АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2017 № 199

п. Светлый

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №29 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля**  **за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения сельского поселения Светлый»** |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 03.07.2016 N 277-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Светлый от 21.02.2014 №29 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения сельского поселения Светлый» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт «в» пункта 3.2. приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«в) доработка проекта ежегодного плана с учетом предложений прокуратуры Березовского района, поступивших по результатам рассмотрения указанного проекта в соответствии с [частью 6.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=D1D5FAB09B9C678B02FBC86351302729CE5038B5D26371374E0193D7390C04968F7DB26E9F76385EI2fAJ) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", и утверждение постановлением администрации сельского поселения Светлый годового плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, годового плана проведения плановых проверок физических лиц до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок;».

1.2. После абзаца 2 пункта 3.3.3. раздела 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме приложения к Постановлению дополнить текстом следующего содержания:

«В распоряжении органа муниципального контроля указываются:

1) наименование органа муниципального контроля, а также вид (виды) муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки;

5.1) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы поселения Е.Н.Тодорова

.