

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ
Берёзовского района
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

РЕШЕНИЕ

от 00.00.00

№ 00

п. Светлый

Об утверждении Положения «О порядке и сроках предоставления, утверждения и обнародования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления»

В целях обобщения информации и контроля за деятельностью органов местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Светлый,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке и сроках предоставления, утверждения и обнародования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления» согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.
3. Контроль за выполнением решения возложить на председателя комиссии Совета депутатов сельского поселения Светлый по социальной политике.

И.О. главы поселения

Н.А. Дурницына

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ
И ОБНАРОДОВАНИЯ ОТЧЕТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и сроках предоставления, утверждения и опубликования отчетов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок представления и рассмотрения, структуру и содержание ежегодных отчетов главы сельского поселения Светлый (далее по тексту - глава поселения) перед Советом депутатов сельского поселения Светлый (далее – Совет поселения) и перед населением о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения Светлый (далее по тексту - администрация поселения).

2. Настоящее Положение разработано с целью реализации исключительной компетенции Совета поселения по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Светлый полномочий по решению вопросов местного значения и с целью обеспечения права населения на достоверную информацию о результатах деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий.

3. Совет поселения в своей деятельности подотчетен населению сельского поселения Светлый.

4. Глава поселения, председатель Совета депутатов сельского поселения Светлый, депутаты Совета поселения, в своей деятельности подотчетны населению и Совету поселения.

5. Администрация поселения, должностные лица администрации поселения в своей деятельности подотчетны, главе поселения, Совету поселения.

Статья 2. Отчет о результатах деятельности главы поселения за истекший период

1. Отчет главы поселения - это официальное выступление главы поселения перед населением и (или) Советом поселения о своей деятельности и деятельности возглавляемой им администрации за истекший отчетный период с последующим обнародованием отчетных данных.

2. Отчет о результатах деятельности главы поселения представляется главой поселения Совету поселения не позднее 01 мая года, следующего за

отчетным с соблюдением требований к структуре и содержанию, установленных настоящим Положением.

3. Отчет о результатах деятельности главы поселения и администрации поселения утверждаются Советом поселения.

4. К отчету о результатах деятельности главы поселения могут прилагаться графики, расчеты и иные статистические данные. Текст отчета должен содержать ссылки на все приложения.

5. Приложения к отчету о результатах деятельности главы являются их неотъемлемой частью.

Статья 3. Структура отчета о результатах деятельности главы поселения

1. Текст Отчета должен содержать следующие основные разделы:

1) анализ социально-экономического положения поселения (основные положительные и негативные тенденции за последние 3-5 лет с указанием причин их возникновения, ход реализации муниципальных целевых программ):

- социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения; уровень рождаемости, смертности; социально-демографический состав; образовательный уровень населения; структура занятости, уровень безработицы; доходы населения);

- экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетобразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес (отраслевая структура, доля занятых в малом бизнесе), инвестиции в основной капитал);

- социальная инфраструктура (образование, здравоохранение, культура, физкультура);

- инженерная инфраструктура (благоустройство, жилищное строительство, в том числе вопросы формирования земельных участков под индивидуальное жилищное строительство);

- характеристика структуры местного бюджета, основные показатели его исполнения (уровень собственных доходов, потенциальные возможности увеличения доходной части бюджета).

2) ключевые проблемы социально-экономического развития поселения;

3) ресурсный потенциал поселения, как предпосылка к развитию (особенность географического положения, транспортных инфраструктур, наличие, лесных, земельных ресурсов, производственной базы);

4) характеристика задач и перспективных направлений социально-экономического развития поселения:

- повышение инвестиционной привлекательности (инвестиционные проекты с участием субъектов малого бизнеса; формирование инвестиционных площадок; благоустройство территории);

- работа по увеличению собственной доходной базы местного бюджета (использование, общественного самоуправления граждан, налоговое администрирование, эффективное управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и т.п.).

5) ожидаемые результаты социально-экономического развития поселения в 3-х летней перспективе:

- рост среднемесячной заработной платы, %
- снижение уровня безработицы, %
- увеличение числа вновь созданных и сохраненных рабочих мест, ед. и %
- увеличение количества субъектов малого бизнеса, ед. и %
- увеличение объемов производства продукции по основным отраслям, %
- объем инвестиций на душу населения, руб.
- рост объемов жилищного строительства, кв.м и %
- увеличение собственных доходов бюджета поселения, руб. и %.

б) информацию об исполнении:

- наказов населения со сроками исполнения за отчетный период;
- поручений Совета поселения по предыдущему Отчету и иных поручений Совета поселения, выданных администрации поселения за отчетный период.

Статья 4. Предварительное обсуждение отчета главы поселения

Отчеты главы поселения о результатах деятельности предварительно обсуждаются на совместном заседании комиссий Совета поселения не позднее чем за 10 дней до заседания Совета поселения.

Статья 5. Процедура заслушивания и обнародования отчета главы поселения

1. Совет поселения не позднее 01 июня года, следующего за отчетным, заслушивает на своем заседании отчет главы поселения о результатах деятельности главы поселения и администрации поселения.

2. В качестве докладчика выступает глава поселения. Доклад главы поселения включают ответы на дополнительные вопросы по итогам предварительного обсуждения.

3. Отчет о результатах деятельности главы поселения после его утверждения Советом поселения подлежит официальному обнародованию.

Статья 6. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов Совета поселения

1. Председатель Совета поселения, депутаты Совета поселения в своей деятельности подотчетны и подконтрольны населению сельского поселения Светлый и Совету депутатов поселения.

2. Отчетным периодом является один год. Отчет предоставляется в I квартале года, следующего за отчетным периодом.

3. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов перед Советом поселения предоставляются в Совет поселения в виде информации о проделанной работе за отчетный период, для дальнейшего рассмотрения на заседании Совета и принятия данной информации к сведению.

3.1. Отчеты Председателя Совета депутатов о деятельности Совета поселения и депутатов Совета поселения перед населением поселения могут проводиться в формах:

- встреч с избирателями;
- депутатских слушаний с участием представителей населения и общественности поселения;
- официального обнародования отчетов.

3.2. Отчет Председателя о деятельности Совета поселения должен содержать:

- информацию о результатах деятельности Совета поселения за отчетный период;
- информацию о работе комиссий Совета и рабочих групп Совета поселения;
- информацию о проделанной работе по представлениям и протестам прокурора поселения;
- информацию о проделанной работе по обращениям граждан в Совет поселения.

3.3. Отчет о деятельности депутатов Совета поселения включает в себя:

- 1) информацию об исполнении предвыборной программы за отчетный период;
- 2) информацию о работе по исполнению наказов избирателей;
- 3) информацию о работе, проведенной в ходе приемов граждан по личным вопросам;
- 4) информацию об участии депутата в заседаниях Совета, комиссий и рабочих групп;
- 5) информацию о проведенных встречах с населением и трудовыми коллективами;
- 6) информацию об исполнении поручений Совета поселения, возложенных на депутата решением Совета поселения.

4. Должностное лицо администрации, осуществляющее взаимодействие с Советом поселения после принятия Советом поселения к сведению информации об отчетах Председателя Совета поселения, депутатов Совета поселения осуществляет обнародование материалов путем размещения их на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый и размещения на стенде в здании администрации.