

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ
Березовского района
Ханты-Мансийского Автономного округа — Югры

РЕШЕНИЕ

от 26.12.2012
п. Светлый

№ 227

**Об утверждении порядка передачи
в аренду объектов муниципальной
собственности муниципального
образования сельского поселения Светлый**

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты-мансийского автономного округа-Югры от 25.09.2010 №223-п «О порядке передачи в аренду объектов государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», уставом сельского поселения Светлый,

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Светлый (прилагается).
2. Решения Совета депутатов сельского поселения Светлый от 26.12.2008 № 26 «Об утверждении Положения «О порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Светлый», от 24.12.2009 №95 «Об утверждении Порядка передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Светлый, Решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 28.09.2012 №214 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 24.09.2009 №95» считать утратившими силу.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов
Глава сельского поселения

Н.М. Волчихина

ПОРЯДОК

передачи в аренду объектов муниципальной собственности
муниципального образования сельское поселение Светлый

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Светлый (далее – имущество).

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на отношения по поводу передачи в аренду:

1.2.1. Имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования сельское поселение Светлый, которым такие предприятия имеют право распоряжаться самостоятельно;

1.2.2. Имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений муниципального образования сельское поселение Светлый, которым такие учреждения имеют право распоряжаться самостоятельно;

1.2.4. Земельных участков, за исключением случаев одновременной передачи (по одному договору) в аренду земельного участка и расположенных на нем зданий, строений и их частей, находящихся в собственности муниципального образования сельское поселение Светлый;

1.2.5. Жилых помещений.

1.3. Заключение договоров аренды имущества осуществляется по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров.

Заключение договоров аренды имущества без проведения торгов на право заключения таких договоров осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством.

1.4. Проведение торгов на право заключения договоров аренды имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством.

2. Порядок передачи имущества, находящегося в казне муниципального образования сельское поселение Светлый, в аренду без проведения торгов

2.1. Лицо (далее – заявитель), заинтересованное в заключение договора аренды имущества, находящегося в муниципальной казне муниципального образования сельское поселение Светлый, предоставляет в администрацию сельского поселения Светлый заявку о предоставлении в аренду имущества (далее – заявка). В заявке указывается цель использования и характеристики имущества, срок договора аренды.

2.2. Индивидуальными предпринимателями и физическими лицами к заявке прилагаются следующие документы:

2.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность. В случае подачи заявки представителем заявителя также доверенность представителя;

2.2.2. Справка налоговых органов об отсутствии задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации на последнюю отчетную дату;

2.2.3. Нотариально удостоверенная копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

2.3. Юридическими лицами к заявке прилагаются следующие документы:

2.3.1. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2.3.2. Документ, подтверждающий полномочия руководителя. В случае подачи заявки представителем заявителя также доверенность представителя;

2.3.3. Справка налоговых органов об отсутствии задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации на последнюю отчетную дату.

2.4. Нотариальное удостоверение копий документов, указанных в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 и подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, не требуется в случае предъявления оригиналов указанных документов лицу, принимающему заявку.

Лицо, принимающее заявку при предъявлении оригиналов документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, сверяет их с предоставленными копиями и заверяет их своей подписью и печатью администрации сельского поселения Светлый.

2.5. В течение 15 календарных дней, со дня поступления в администрацию сельского поселения Светлый заявки и прилагаемых к ней документов, администрация сельского поселения Светлый рассматривает предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

2.5.1. Передать имущество в аренду;

2.5.2. Отказать в передаче имущества в аренду;

2.5.3. Предложить иные условия передачи в аренду имущества, отличные от указанных в заявке (далее – решение о предложении иных условий);

2.5.4. Об обращении в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление государственной помощи путем передачи имущества в аренду (далее – решение об обращении в антимонопольный орган).

Решение об обращении в антимонопольный орган не может быть принято в случае, если заявитель является физическим лицом.

2.6. Администрация сельского поселения Светлый извещает заявителя о принятом решении в день его принятия.

2.7. В случае принятия решения о передаче имущества в аренду администрация сельского поселения Светлый:

2.7.1. Направляет ему для подписания два экземпляра проекта договора аренды (в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2.7.2. Направляет заявителю извещение о принятом решении с предложением явиться в администрацию сельского поселения Светлый для подписания договора аренды, с указанием на необходимость предоставления оригинала документа, удостоверяющего личность (в отношении заявителей – физических лиц).

2.8. В течение 3 дней со дня поступления в администрацию сельского поселения Светлый подписанного заявителем (указанным в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка) в двух экземплярах договора аренды администрация сельского поселения Светлый согласовывает указанный договор с главой администрации сельского поселения Светлый, подписывает договор, и направляет заявителю один экземпляр подписанного договора.

2.9. В случае если в течение месяца со дня направления заявителю проекта договора аренды (указанного в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка) или извещения с предложением явиться в администрацию сельского поселения Светлый для подписания договора аренды (указанного в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 настоящего Порядка) подписанный заявителем договор аренды в администрацию сельского поселения Светлый не поступил или заявитель не явился, заявитель считается отказавшимся от заключения договора аренды.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в передаче имущества в аренду является:

2.10.1. Имущество, в соответствии с законодательством, не может быть передано заявителю в аренду без проведения торгов;

2.10.2. Не предоставлены все документы, указанные в пунктах 2.2 или 2.3 настоящего Порядка, или они оформлены ненадлежащим образом;

2.10.3. Заявка подана не уполномоченным лицом;

2.10.4. Заявка подана лицом, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если имущество, отвечающее условиям, указанным в заявке, включено в перечень муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Светлый свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства));

2.10.5. В отношении имущества, отвечающего условиям, указанным в заявке, принято решение об отчуждении;

2.10.6. Отсутствует имущество, отвечающее условиям, указанным в заявке, не обремененное правами третьих лиц, препятствующими передаче этого имущества в аренду;

2.10.7. В отношении имущества, отвечающего условиям, указанным в заявке, принято решение о передаче его в аренду по результатам проведения торгов;

2.10.8. Решение антимонопольного органа об отказе в удовлетворении ходатайства о даче согласия на предоставление муниципальной помощи путем передачи имущества в аренду;

2.10.9. Целью использования имущества, указанной в заявке, является осуществление предпринимательской деятельности (в случае, если заявитель является физическим лицом).

2.11. Основанием для принятия решения о предложении иных условий является отсутствие имущества, отвечающее в полном объеме условиям, указанным в заявке, и наличие имущества, которое может быть передано в соответствии с указанной заявителем целью, но с иными характеристиками и (или) на иной срок.

2.12. В случае принятия решения о предложении иных условий администрация сельского поселения Светлый:

2.12.1. Одновременно с извещением заявителя о принятии такого решения направляет ему для подписания два экземпляра проекта договора аренды, в котором отражаются иные условия передачи имущества в аренду, отличные от указанных в заявке, (в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2.12.2. Направляет заявителю извещение о принятом решении с предложением иных условий передачи имущества в аренду, отличных от условий, указанных в заявке, и предложение явиться в администрацию сельского поселения Светлый для подписания договора аренды на иных условиях, с указанием на необходимость предоставления оригинала документа, удостоверяющего личность (в отношении заявителей – физических лиц).

2.13. В течение 3 дней со дня поступления в администрацию сельского поселения Светлый подписанного заявителем (указанным в подпункте 2.12.1 пункта 2.12 настоящего Порядка) в двух экземплярах договора аренды администрация сельского поселения Светлый согласовывает указанный договор с главой администрации сельского поселения Светлый, подписывает договор и направляет заявителю один экземпляр подписанного договора.

2.14. В случае, если в течение месяца со дня направления заявителю проекта договора аренды (указанного в подпункте 2.12.1 пункта 2.12 настоящего Порядка) или извещения с предложением явиться в администрацию сельского поселения Светлый для подписания договора аренды (указанного в подпункте 2.12.2 пункта 2.12 настоящего Порядка) подписанный заявителем договор аренды в администрацию сельского поселения Светлый не поступил или заявитель не явился, заявитель считается отказавшимся от заключения договора аренды.

2.15. Основанием для принятия решения об обращении в антимонопольный орган является передача имущества в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 19 Федерального закона «О защите конкуренции».

2.16. При принятии решения об обращении в антимонопольный орган администрация сельского поселения Светлый одновременно с извещением заявителя о принятом решении запрашивает у последнего:

2.16.1. Перечень видов деятельности, осуществляемых в течение двух лет, предшествующих дню принятия решения об обращении в антимонопольный орган, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих право на осуществление видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение;

2.16.2. Наименование видов продукции, объем продукции, произведенной и реализованной заявителем в течение двух лет, предшествующих дню принятия решения об обращении в антимонопольный орган, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

2.16.3. Бухгалтерский баланс заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате принятия решения об обращении в антимонопольный орган, либо, если заявитель не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

2.16.4. Перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием оснований для вхождения таких лиц в эту группу.

2.17. В течение 5 дней со дня предоставления заявителем информации, указанной в пункте 2.16 настоящего Порядка, администрация сельского поселения Светлый направляет в антимонопольный орган ходатайство о даче согласия на предоставление муниципальной помощи путем передачи имущества в аренду (далее – ходатайство).

2.18. В случае принятия антимонопольным органом решения об удовлетворении ходатайства администрации сельского поселения Светлый в течение 5 дней со дня получения такого решения направляет заявителю для подписания два экземпляра проекта договора аренды, в котором отражаются соответствующие ограничения.

В течение 5 дней со дня поступления в администрацию сельского поселения Светлый подписанного заявителем в двух экземплярах договора аренды администрация сельского поселения Светлый подписывает указанный договор и направляет заявителю один экземпляр договора.

2.19. В случае, если в течение месяца со дня направления заявителю проекта договора аренды (указанного в пункте 2.18 настоящего Порядка) подписанный заявителем договор аренды в администрацию сельского поселения Светлый не поступил, заявитель считается отказавшимся от заключения договора аренды.

2.20. В случае принятия антимонопольным органом решения об отказе в удовлетворении ходатайства администрация сельского поселения Светлый не позднее дня следующего за днем получения такого решения направляет заявителю решение об отказе в передаче имущества в аренду.

3. Порядок согласования передачи в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения

3.1. Муниципальное учреждение муниципального образования сельское поселение Светлый (далее – учреждение), за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, или муниципальное унитарное предприятие муниципального образования сельское поселение Светлый (далее – предприятие), за которым имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, вправе обратиться в администрацию сельского поселения Светлый с ходатайством о согласовании передачи такого

имущества в аренду по результатам проведения торгов или без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством (далее – ходатайство). В ходатайстве, к которому прилагается проект договора аренды, указывается:

3.1.1. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, которое предлагается передать в аренду;

3.1.2. Обоснование того, что передача имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в аренду будет способствовать более эффективной организации деятельности и цели учреждения, для которой оно создано.

3.1.3. Обоснование экономической целесообразности передачи имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, в аренду в целях эффективной организации деятельности предприятия.

3.2. Администрация сельского поселения Светлый в течение 15 дней со дня поступления ходатайства и проекта договора рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

3.2.1. Согласовать передачу имущества в аренду;

3.2.2. Отказать в согласовании передачи имущества в аренду.

3.3. Согласие на передачу имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в аренду принимается в случае наличия обоснования того, что передача имущества в аренду будет способствовать более эффективной организации деятельности и цели учреждения, для которой оно создано.

3.4. Согласие на передачу имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, в аренду принимается в случае наличия экономической целесообразности.

3.5. Размер арендной платы за использование имущества, переданного в аренду учреждением или предприятием, не может быть меньше размера арендной платы, определенного в соответствии с разделами 4, 5 настоящего Порядка.

3.6. Учреждение или предприятие в течение 5 дней со дня подписания договора аренды имущества направляют один экземпляр указанного договора в администрацию сельского поселения Светлый.

4. Порядок определения размера арендной платы за использование имущества

4.1. Размер арендной платы за использование зданий, строений и их частей (далее – помещения), если настоящим Порядком не предусмотрено иное, определяется по формуле:

$$A_p = S \times (C_b \times K_{вэ} \times K_{см} \times K_{кап} \times K_{ч} \times K_{з} \times K_{вд} \times (K_r + K_b + K_{вп}) \times K_p \times K_c \times K_{инф} \times K_{пр} \times K_{зу}) : 10$$
, где:

A_p – размер годовой арендной платы, в рублях;

S – площадь арендуемого помещения, в квадратных метрах;

C_b – средняя стоимость строительства одного квадратного метра общей площади помещений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по

данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по состоянию на 01.09.2007 г.) составляет **21 156 рублей**;

Квэ – коэффициент ввода помещения в эксплуатацию (таблица № 1);

Ксм – коэффициент вида строительного материала (таблица № 2);

Кап – коэффициент арендуемого помещения (таблица № 3);

Кч – коэффициент численности населения (таблица № 4);

Кз – коэффициент территориальной зоны (таблица № 5);

Квд – коэффициент вида деятельности арендатора (таблица № 6);

Кр – коэффициент расположения помещения (таблица № 7);

Кб – коэффициент степени технического обустройства помещения (таблица № 8);

Квп – коэффициент высоты потолков в помещении (таблица № 9);

Кп – коэффициент площади помещения (таблица № 10);

Кс – коэффициент страхования, устанавливается равным **1,002**;

Кинф – коэффициент инфляции, устанавливается равным **1,1057**;

Кпр – коэффициент приоритета, устанавливается равным **0,7**;

Кзу – коэффициент земельного участка, устанавливается равным **1,012**.

Примечание:

Коэффициент вида деятельности арендатора при передаче в аренду помещения организациям, учредителями и участниками которых являются исключительно инвалиды или общественные организации инвалидов со среднесписочной численностью работающих инвалидов не менее 50% устанавливается равным **0,5**.

Коэффициент страхования (Кс) применяется при передаче в аренду помещения, застрахованного за счет бюджетных средств.

Коэффициент приоритета (Кпр) применяется в случае передачи имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, и некоммерческим организациям. Некоммерческие организации должны соответствовать следующим условиям:

- средняя численность работников организаций за предшествующий календарный год не должна превышать двести пятьдесят человек включительно. Средняя численность работников за календарный год определяется с учетом всех работников организации, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений организации;

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельного значения в размере 1000 млн.рублей.

Коэффициент земельного участка (Кзу) применяется в случае одновременной передачи (по одному договору) в аренду земельного участка и расположенного на нем помещения, находящихся в собственности муниципального образования сельское поселение Светлый.

Таблица № 1

Коэффициент ввода помещения в эксплуатацию (Квэ)

Год ввода помещения в эксплуатацию	Квэ
До 1990	0,75
1990-1995	0,8
1996-2000	0,85
2001-2005	0,9
2006-2011	0,95
2012-2017	1

Таблица № 2

Коэффициент вида строительного материала помещения (Ксм)

Вид строительного материала помещения	Ксм
Кирпич	1,55
Железобетон	1,3
Комбинированный	1,2
Дерево,	0,5

Таблица № 3

Коэффициент арендуемого помещения (Кап)

Назначение арендуемого помещения	Кч
Административное (за исключением помещений, в которых установлен пропускной режим)	0,6
Спортивное сооружение; Производственное; Помещение, в котором установлен пропускной режим (за исключением складских помещений)	0,5
Складское (отапливаемое)	0,4
Складское (не отапливаемое)	0,3
Гараж	0,2
Прочее назначение	1,0

Таблица № 4

Коэффициент численности населения (Кч)

Численность населения в населенном пункте	Кч
Более 10 тысяч человек и районный центр	1,5
От 5 до 10 тысяч человек	1,2
От 1 до 5 тысяч человек	1,0
Менее 1 тысячи человек	0,75

Коэффициент территориальной зоны (Кз)

Территориальная зона	Кз
Центральная часть до 0.5 км	1,75
Средняя часть 0.5-1 км	1,3
Окраина от 1 км и более	0,8

Примечание:

В населенных пунктах коэффициент территориальной зоны определяется как удаленность от места нахождения в сельском поселении Светлый здания администрации поселения

- центральная часть – до 0,5 км.;
- средняя часть – от 0,5 км. до 1 км.;
- окраина – от 1 км. и более.

Коэффициент вида деятельности арендатора (Квд)

Вид деятельности арендатора, осуществляемый в арендуемом помещении	Квд
Банковская деятельность	1,8
Страхование	1,7
Инвестиционная, аудиторская деятельность; Рекламные услуги; Юридические услуги; Нотариат; Адвокатура; Риэлторская деятельность	1,6
Лизинговые услуги; Информационное обслуживание; Консультации по техническому и программному обеспечению; Сыскная и охранная деятельность	1,4
Маркетинговые исследования; Оптовая, розничная торговля; Организация общественного питания (рестораны, бары, кафе); Автосервисные услуги; Косметологические услуги; Бытовые услуги (бани, сауны, парикмахерские); Услуги электросвязи	1,3
Экскурсионные, туристические услуги	1,2
Строительство, реконструкция, ремонт; Ветеринарные услуги; Организация общественного питания (столовые, за исключением столовых в образовательных учреждениях); Научные и проектные услуги; Транспортные услуги; Услуги по подготовке водителей транспортных средств; Аптечная деятельность	1,1
Услуги в сфере физической культуры и спорта (спортклубы, спортзалы, фитнес-клубы, бильярдные клубы)	0,9
Киностудии; Медицинские услуги (за исключением косметологических услуг); Услуги почтовой связи	0,8
Жилищно-коммунальные услуги	0,7
Услуги профессионального образования	0,6
Народные художественные промыслы; Театральная деятельность; Услуги дополнительного	0,5

образования для детей; Услуги дошкольного образования; Организация общественного питания в образовательных учреждениях	
Прочие виды деятельности	1,0
Обработка древесины и производство изделий из дерева	0,03

Таблица № 7

Коэффициент расположения помещения (Кр)

Расположение помещения	Кр
Отдельно стоящее здание	0,66
Встроенная (пристроенная) часть	0,6
Чердак (мансарда)	0,32
Цокольный этаж	0,27
Подвал	0,23

Таблица № 8

Коэффициент степени технического обустройства помещения (Кб)

Степень технического обустройства помещения	Кб
Наличие водопровода, канализации, горячей воды и центрального отопления	0,27
Наличие водопровода, канализации и центрального отопления	0,16
Наличие водопровода и отопления	0,1

Таблица № 9

Коэффициент высоты потолков в помещении (Квп)

Высота потолков в помещении	Квп
Ниже 2,6 метров	0,02
От 2,6 до 3 метров	0,04
От 3 метров и выше	0,07

Таблица № 10

Коэффициент площади (Кп)

Площадь арендуемого помещения	Кп
Менее 500 квадратных метров	1,1
От 500 до 1000 квадратных метров	1,0
От 1000 квадратных метров и более	0,9

Таблица № 11

Коэффициент приоритета

№ п/п	Категория арендатора	Кпр
1	Организация, учредителями и (или) участниками которой являются исключительно инвалиды или общественные организации инвалидов со среднесписочной численностью работающих инвалидов не менее 50%; бизнес-инкубатор	0,5
2	Субъекта малого и среднего предпринимательства;	0,7

	социально-ориентировочная некоммерческая организация (в ред. Постановления Правительства ХМАО-Югры от 07.10.2011 №361-п)	
--	--	--

4.2. При передаче в аренду помещений в Бизнес – инкубаторах, предназначенных для целей поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, размер арендной платы определяется в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Порядка, с учетом требований, установленных законодательством.

4.3. При передаче в аренду помещений для размещения органов местного самоуправления размер годовой арендной платы за один квадратный метр площади арендуемого помещения устанавливается в сумме 180 рублей (без учета НДС).

5. Порядок определения размера арендной платы за использование отдельных видов имущества

5.1. Размер арендной платы за использование движимого имущества, сооружений, судов внутреннего плавания и воздушных судов (далее - отдельные виды имущества) определяется по формуле:

$$A_p = (C \times (A_p\% + C\%) : 100) \times K_{зу} + T,$$

где:

A_p - размер годовой арендной платы, в рублях;

C - первоначальная стоимость отдельного вида имущества, в рублях;

$A_p\%$ - арендный процент (таблица N 12);

$C\%$ - страховой процент (таблица N 12);

$K_{зу}$ - коэффициент земельного участка, устанавливается равным 1,012;

T - транспортный налог, рассчитанный в соответствии с законодательством.

Примечание.

Арендный процент ($A_p\%$) в случае передачи в аренду отдельных видов имущества, которое используется арендатором для оказания услуг исключительно бюджетным учреждениям сельского поселения Светлый, а также в случае передачи в аренду отдельных видов имущества лицам, являющимся получателями субсидий из бюджета Березовского района, бюджета поселения или по областной целевой программе "Сотрудничество", устанавливается равным 0,03.

Страховой процент ($C\%$):

- применяется при передаче в аренду отдельных видов имущества, застрахованных за счет средств бюджета сельского поселения Светлый;

- в случае передачи в аренду отдельных видов имущества, которое используется арендатором для оказания услуг исключительно бюджетным учреждениям сельского поселения Светлый, а также в случае передачи в аренду отдельных видов имущества лицам, являющимся получателями субсидий из бюджета Березовского района, бюджета поселения или по

областной целевой программе "Сотрудничество", страховой процент устанавливается равным 0,36.

Коэффициент земельного участка (Кзу) применяется в случае одновременной передачи (по одному договору) в аренду земельного участка и расположенного на нем отдельного вида имущества, находящихся в собственности муниципального образования сельское поселение Светлый.

Транспортный налог (Т) применяется при передаче в аренду транспортных средств.

Таблица N 12

Арендный (Ап%) и страховой (С%) проценты

№ п/п	Отдельные виды имущества	Ап%	С%
1	Автомобильный транспорт (за исключением автомобильного транспорта, используемого для осуществления пассажирских перевозок на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)	11,1	3,6
2	Прицепы, полуприцепы, прицепы-ропуски, автотранспортные средства, используемые для осуществления деятельности по переработке древесины и иных лесных ресурсов	0,03	0,2
3	Суда внутреннего плавания	2,3	0,7
4	Воздушные суда	7,2	0,3
5	Автомобильный транспорт, используемый для осуществления пассажирских перевозок на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,03	3,6
6	Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности в области авиации (за исключением воздушных судов)	1,5	0,28
7	Производственное оборудование телефонной связи	3,3	0,36
8	Производственное оборудование радиосвязи, звукового и телевизионного вещания	7,4	0,36

9	Оборудование, используемое для осуществления деятельности по переработке древесины и иных лесных ресурсов	0,03	0,2
10	Медицинское оборудование	5	0,36
11	Вычислительная техника	10	0,36
12	Скважины, находящиеся в эксплуатации	10% от выручки, полученной арендатором от реализации полезных ископаемых, добытых с использованием арендуемой скважины	0
13	Скважины, не находящиеся в эксплуатации	3	0,28
14	Котельные, объекты электросетевого хозяйства, сети инженерно-технического обеспечения	1,2	0,28
15	Автомобильные дороги, искусственные дорожные сооружения	2	0,28
16	Прочее движимое имущество	2	0,36

5.2. Размер арендной платы за использование объектов гостиничного хозяйства, кинематографии, спортивных сооружений и объектов, используемых для проведения выставок, ярмарок, определяется по формуле:

$$A = (Aп\% \times B) \times Kзу,$$

где:

A - размер арендной платы за квартал, в рублях;

Aп% - арендный процент;

B - выручка от продажи услуг в квартале, предшествующем кварталу, за который взимается арендная плата, в рублях.

Примечание: за первый квартал аренды размер арендной платы определяется исходя из выручки от продажи услуг в квартале, за который взимается арендная плата, пропорционально периоду аренды в таком квартале;

Kзу - коэффициент земельного участка, устанавливается равным 1,012.

Арендный процент (Aп%):

- в случае передачи в аренду объектов гостиничного хозяйства и кинематографии устанавливается равным 6,7;

- в случае передачи в аренду спортивных сооружений и объектов, используемых для проведения выставок, ярмарок, устанавливается равным 4,7.

Коэффициент земельного участка (Кзу) применяется в случае одновременной передачи (по одному договору) в аренду земельного участка и расположенных на нем объектов гостиничного хозяйства, кинематографии, спортивных сооружений или объектов, используемых для проведения выставок, ярмарок, находящихся в собственности сельского поселения Светлый.

5.3. В целях контроля за обоснованностью размера арендных платежей, рассчитываемых в соответствии с пунктами 5.1.-5.2. настоящего Порядка, арендатор обязан предоставлять в администрацию сельского поселения Светлый бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах либо, если арендатор не предоставляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иную предусмотренную законодательством о налогах и сборах документацию, ежеквартально не позднее 30 числа месяца следующего за отчетным кварталом, а также ежегодно не позднее 90 дней после окончания года.

6. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы

6.1. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование имущества устанавливаются в договоре аренды в соответствии с требованиями, установленными настоящим разделом.

6.2. В договоре аренды (за исключением договоров аренды объектов гостиничного хозяйства, кинематографии и спортивных сооружений) указывается размер месячной арендной платы, который определяется по формуле:

$A_m = A_p : 12$, где:

A_m – размер месячной арендной платы;

A_p – размер годовой арендной платы.

6.3. Арендная плата перечисляется арендатором ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

6.4. Арендная плата за использование объектов гостиничного хозяйства, кинематографии и спортивных сооружений перечисляется арендатором в следующем порядке:

- за первый и второй кварталы – в срок до 10 мая текущего года;
- за третий квартал – в срок до 10 августа текущего года;
- за четвертый квартал – в срок до 10 ноября текущего года.

6.5. Для целей настоящего Порядка квартал считается равным трем календарным месяцам, отсчет кварталов ведется с начала календарного года.

6.6. В платежном документе на перечисление арендной платы в поле «Назначение платежа» указывается: наименование платежа, дата и номер договора.

6.7. Арендатор вправе производить перечисление арендной платы досрочно.

6.8. За нарушение сроков внесения арендной платы начисляется пеня в размере $1/300$ действующей на день уплаты задолженности ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

6.9. В договоре аренды должно быть предусмотрено, что размер арендной платы изменяется арендодателем в одностороннем порядке в случае изменения настоящего Порядка. При изменении размера арендной платы, арендная плата в новом размере уплачивается с месяца, следующего за месяцем, когда были внесены изменения в настоящий Порядок.