***«Светловский Вестник»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

печатное издание органов местного самоуправления сельского

поселения Светлый

***Газета распространяется бесплатно 30 декабря 2020 года №59***

*В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:*

1. Постановление администрации № 134 от 30.12.2020 «Об утверждении Программы мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального земельного контроля, на 2021 год».

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020 № 134

п. Светлый

**Об утверждении Программы мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального земельного контроля, на 2021 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»:

1. Утвердить Программу мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального земельного контроля, на 2021 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admsvetlyi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения Светлый Е.Н.Тодорова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Светлый

от 30.12.2020 № 134

**ПРОГРАММА**

**МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОФИЛАКТИКУ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ,**

 **НА 2021 ГОД (ДАЛЕЕ – ПРОГРАММА)**

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального земельного контроля на 2021 год  |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами». |
| Разработчик программы | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам) |
| Цели программы | * предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;
* предотвращение возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* создание мотивации у подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и, как следствие снижение уровня ущерба охраняемых законом ценностям;
* повышение прозрачности системы муниципального контроля.
 |
| Задачи программы | * выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
* установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
* повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;
* обеспечение единого понимания предмета контроля подконтрольными субъектами.
 |
| Сроки и этапы реализации программы  | 2021 год и плановый период 2022-2023 годов |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы  | * снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;
* увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;
* внедрение различных способов профилактики;
* уменьшение административной нагрузки на подконтрольных субъектах;
* обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами;
* мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению;
* повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях;
* предотвращение нарушений обязательных требований законодательства.
 |
| Структура программы | Подпрограммы не выделены |

**Раздел 1. Аналитическая часть.**

1.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основании пункта части 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 1 закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 №78-оз «Об отдельных вопросам организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, по муниципальному земельному контролю за использованием земельных участков на территории сельского поселения Светлый (далее – муниципальный земельный контроль) осуществляется администрацией сельского поселения Светлый в лице главного специалист по земельным вопросам администрации сельского поселения Светлый в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами администрации сельского поселения Светлый.

В качестве подконтрольных субъектов выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами земельных правоотношений на территории сельского поселения Светлый.

Предметом муниципального земельного контроля является организация и проведение контрольных мероприятий в отношении соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами сельского поселения Светлый, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в области охраны и использования земель.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами сельского поселения Светлый в сфере осуществления муниципального земельного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

[Земельным кодексом Российской Федерации](https://www.n-vartovsk.ru/upload/iblock/248/24b67223da646512af45121df05f17d5.rtf);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая);

Федеральным законом от 25.10.2001 №137-Ф3 «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

Решением Думы Березовского района от 07.08.2020 №599 «Об утверждении Правил землепользования и застройки сельского поселения Светлый»;

 Постановлением администрации сельского поселения Светлый от 17.05.2018 № 83 утвержден перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории сельского поселения Светлый.

В 2020 году в связи с принятием Постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 438 "Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не проводились.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальных предпринимателей в формате рейдовых осмотров земельных участков в 2020 году не проводились.

Данные о проведенных мероприятиях по муниципальному земельному контролю:

В Управление Федеральной службы государственной регистрации права, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для рассмотрения и принятия решения направлено 6 административных материалов:

статья 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (самовольное занятие земельного участка) – 6.

Рассмотрено 6 административных материалов.

Вынесены штрафы на общую сумму 10 000 рублей.

Наиболее распространенным нарушением обязательных требований земельного законодательства, выявленным при осуществлении муниципального земельного контроля, является самовольное занятие земельного участка.

В соответствии с частью 1 статьи 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в 2020 году не проводились плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства.

1.2. Мероприятия по профилактике нарушений и их результаты.

Во исполнение программы профилактики нарушений в области муниципального земельного контроля на 2020 год, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Светлый от 13.12.2019 № 181 «Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований земельного, требований установленных муниципальными правовыми актами, законодательства на территории муниципального образования сельское поселение Светлый на 2020 год» на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый размещены:

* руководство по соблюдению обязательных требований, предъявляемых при осуществлении муниципального земельного контроля в границах сельского поселения Светлый;
* форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального земельного контроля;
* перечень нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля;
* административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории сельского поселения Светлый;
* обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Светлый за 2019 год;
* порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по муниципальному земельному контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностями и (или) анализ и оценка причиненного ущерба.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере земельного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются использование земельных участков лицами, не имеющими предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанные земельные участки.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

1.3. Целями профилактической работы являются:

* предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;
* предотвращение возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
* создание мотивации у подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и, как следствие снижение уровня ущерба охраняемых законом ценностям;
* повышение прозрачности системы муниципального контроля.

1.4. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

* выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
* установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
* повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;
* обеспечение единого понимания предмета контроля подконтрольными субъектами.

1.5. Ожидаемый результат Программы:

Настоящая Программа призвана обеспечить создание условий для снижения случаев нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в области осуществления муниципального земельного контроля, повышения результативности и эффективности муниципального земельного контроля, формирования заинтересованности подконтрольных субъектов в соблюдении законодательства в подконтрольной сфере.

**Раздел 2. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год и проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы**

2.1. Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

2.2. Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации и ответственные исполнители приведены в плане мероприятий по профилактике нарушений.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер в отношении нарушений, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок, проведенных должностными лицами муниципального земельного контроля.

 2.3. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений | Ответственные исполнители  | Сроки (периодичность) проведения мероприятий |
| 1. |  Размещение и актуализация на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) |
| 2. |  Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости  |
| 3. |  Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, о внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами. |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Постоянно, в течение 10 дней с момента внесения изменений в НПА |
| 4. |  Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля (не реже одного раза в год) и размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Не позднее 30 марта 2021 года |
| 5. |  Выдача предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости |
| 6. |  Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Не позднее 30 марта 2021 года |
| 7. |  Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2022 год. | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Не позднее 20 декабря 2021 года |

2.4. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений | Ответственные исполнители  | Сроки (периодичность) проведения мероприятий |
| 1. |  Размещение и актуализация на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) |
| 2. |  Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. |  Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости |
| 3. |  Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, о внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами. | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Постоянно, в течение 10 дней с момента внесения изменений в НПА |
| 4. |  Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля (не реже одного раза в год) и размещение информации на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным |
| 5. |  Выдача предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | По мере необходимости |
| 6. |  Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Ежегодно,не позднее 30 марта года, следующего за отчетным |
| 7. |  Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2023, 2024 годы. | Администрация сельского поселения Светлый (главный специалист по земельным вопросам). | Не позднее 20 декабря 2022, 2023 года |

 2.5. Проведение специальных мероприятий по профилактике нарушений, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера настоящей Программой не предусмотрено.

**Раздел 3.Отчетные показатели на 2021 год и проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.**

3.1. К отчетным показателям качества профилактической деятельности относятся:

* информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый руководств (памяток), информационных статей;
* количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований установленных муниципальными правовыми актами;
* проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации
по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

 3.2. Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.

 3.3. Результаты оценки фактически (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального контроля.

Печатное средство массовой информации

органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному

Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Главный редактор Перова Диана Васильевна

Ответственные за выпуск Перова Диана Васильевна

Телефон 8(34674)58-5-25

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Светлый

628147, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Светлый, ул. Набережная д.10

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 экз.