«Светловский Вестник»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

печатное издание органов местного самоуправления сельского

поселения Светлый

***Газета распространяется бесплатно***

***4 июля 2023 года № 39***

*В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:*

1. РешенирррррРешение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 30.06.2023 № 325 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Светлый».
2. Решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 30.06.2023 №326 « «Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения Светлый от 26.12.2017 № 237 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Светлый».
3. Решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 30.06.2023 №327 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 15.09.2014 №51 « Об утверждении порядка передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Светлый»
4. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 20.06.2023 № 8 «Об утверждении режима работы участковой избирательной комиссии избирательного участка № 15 в период подготовки и проведения выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва»
5. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 20.06.2023 № 9 «Об утверждении графика работы членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 на период подготовки и проведения выборов главы и Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва»
6. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 21.06.2023 № 10 «О форме справок (подтверждений) о приеме документов для выдвижения и регистрации кандидата при проведении выборов главы сельского поселения Светлый»
7. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 21.06.2023 № 11 «О форме справок (подтверждений) о приеме документов для заверения списка кандидатов, выдвижения и регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1»
8. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 21.06.2023 № 12 «Об определении подразделения публичного акционерного общества «Сбербанк России» для открытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов главы сельского поселения Светлый»
9. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 21.06.2023 № 13 «Об определении подразделения публичного акционерного общества «Сбербанк России» для открытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва»
10. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 25.06.2023 № 16 «О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов»
11. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 25.06.2023 № 17 «Об образце заполнения подписного листа на выборах главы сельского поселения Светлый»
12. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 25.06.2023 № 18 «Об образце заполнения подписного листа на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва»
13. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 25.06.2023 № 19 « Об утверждении текста информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов на должность главы сельского поселения Светлый»»
14. Решение участковой избирательной комиссии Березовского района избирательного участка № 15 от 25.06.2023 № 20 «Об утверждении текста информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2023 №325

п. Светлый

**Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Светлый**

В соответствии с

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17.10.2018 N 71-оз «О старостах сельских населенных пунктов в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», уставом сельского поселения Светлый,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить

Положение о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Светлый согласно

приложению.

1. Администрации сельского поселения Светлый опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Светлый в сети Интернет.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета поселения

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Светлый

от 30.06.2023 N 325

 **Положение**

**о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Светлый**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о старосте сельского поселения Светлый (далее - Положение) разработано в соответствии

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее-Федеральный закон N 131-ФЗ), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17.10.2018 N 71-оз "О старостах сельских населенных пунктов в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» (далее-Закон N 71-оз), уставом сельского поселения Светлый и определяет порядок и сроки принятия решения о назначении старосты, гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта сельского поселения Светлый (далее-староста), а также порядок и сроки принятия решения о прекращении полномочий старосты.

1.2. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Светлый и жителей сельского населенного пункта сельского поселения Светлый (далее - поселение) при решении вопросов местного значения в поселении, расположенном в муниципальном образовании сельское поселение Светлый (далее-муниципальное образование), по представлению схода граждан поселения Советом депутатов сельского поселения Светлый (далее-Совет поселения) может назначаться староста.

1.3. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Староста выступает связующим звеном между населением поселения и органами местного самоуправления муниципального образования, способствует развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в поселении.

1.4. Старосты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.5. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

5. Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

1.7. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

1.8. При осуществлении своей деятельности староста руководствуется

Конституцией Российской Федерации Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Законом N 71-оз, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

 **2. Порядок организации и проведения схода граждан поселения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или досрочного прекращения полномочий старосты**

2.1. Сход граждан поселения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты (далее-сход граждан) в соответствии с частью 2 статьи 25.1 Федерального закона N 131-ФЗ правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей поселения.

2.2. Организационная подготовка и проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

2.3. Инициатива проведения схода граждан может принадлежать:

1) главе муниципального образования (в форме распоряжения главы муниципального образования);

2) группе жителей поселения, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (в форме подписного листа согласно

приложению N 1 к настоящему Положению);

3) территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в границах поселения (в форме решения органа данного территориального общественного самоуправления).

2.4. Решение о проведении схода граждан принимается Советом поселения в срок не позднее 30 дней с момента поступления инициативы, оформленной в соответствии с пунктом 2.3. настоящего раздела.

2.5. При выдвижении инициативы о проведении схода граждан поселения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет Совету поселения письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (по форме согласно

приложению N 2 к настоящему Положению).

2.6. Сход граждан проводится в срок, не позднее 14 дней с даты принятия решения Советом поселения о его проведении.

2.7. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Решение Совета поселения о назначении схода граждан должно содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, инициаторе проведения схода граждан, сведения о кандидатуре старосты или причины, послужившие основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

2.8. Глава муниципального образования осуществляет заблаговременное (но не позднее чем за 3 дня до дня проведения схода граждан) оповещение жителей о времени и месте проведения схода граждан и ознакомление с информацией о выдвинутой кандидатуре старосты (кандидатурах старост) или причинах, послуживших основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

2.9. Оповещение о проведении схода граждан, информационные материалы размещаются на соответствующих информационных стендах, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории поселения, распространяются иными способами, обеспечивающими доступ жителей к материалам по вопросу проведения схода граждан.

2.10. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или лицо его замещающее.

2.11. Из числа участников схода граждан избирается секретарь. Секретарь схода граждан ведет протокол и обеспечивает подсчет голосов участников схода граждан.

2.12. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе граждан.

2.13. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечает на вопросы участников схода граждан.

2.14. В случае если:

1) предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;

2) предложено несколько кандидатур в старосты:

- определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

- решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода граждан.

2.15. Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2.16. Протокол должен содержать сведения о дате и месте проведения схода граждан, об общей численности жителей поселения, обладающих избирательным правом, о численности зарегистрированных участников схода, о секретаре схода, обеспечивающем подсчет голосов участников, о председательствующем на сходе, о повестке дня, о результатах голосования и принятых решениях.

2.17. Протокол схода граждан подписывается и направляется главой муниципального образования Совету поселения в течение 3 дней со дня проведения схода граждан.

 **3. Порядок и сроки принятия решения Советом поселения о назначении или о досрочном прекращении полномочий старосты**

3.1. Решение о назначении старосты или о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Советом поселения в срок не позднее 30 дней со дня поступления протокола схода граждан.

3.2. При рассмотрении и принятии Советом поселения решения о досрочном прекращении полномочий старосты должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение старостой уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с протоколом схода граждан;

2) предоставление старосте возможности дать депутатам Совета поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований досрочного прекращения его полномочий.

3.3. Решение Совета поселения о досрочном прекращении полномочий старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае, если староста в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета поселения.

 **4. Полномочия старосты**

4.1. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в поселении муниципального образования;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования;

3) информирует жителей поселения по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального образования;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в поселении муниципального образования;

5) оказывает организационную и информационную помощь жителям поселения при обращении в органы местного самоуправления муниципального образования;

6) проводит личный прием жителей поселения, направляет по его результатам обращения в органы местного самоуправления муниципального образования;

7) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) может участвовать в заседаниях Совета поселения, выступать и вносить предложения по вопросам, касающимся интересов жителей поселения;

9) осуществляет взаимодействие по вопросам оперативной обстановки на территории поселения, включая информирование о возникших (прогнозируемых) чрезвычайных ситуациях (происшествиях), с единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования (далее-ЕДДС), а в случае невозможности связи с ЕДДС-с Центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

10) оказывает помощь жителям поселения в реализации их прав и законных интересов по вопросам безопасности жизнедеятельности;

11) направляет предложения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на территории поселения в органы местного самоуправления муниципального образования;

12) доводит до сведения населения поселения информацию, полученную от органов местного самоуправления муниципального образования и государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по вопросам безопасности жизнедеятельности, в том числе посредством проведения собраний с населением поселения;

13) участвует в деятельности по профилактике пожаров, происшествий на водных объектах на территории поселения;

14) осуществляет иную деятельности по вопросам безопасности жизнедеятельности населения поселения.

15) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

4.2. Полномочия старосты в соответствии с частью 5 статьи 27.1 Федерального закона N 131-ФЗ прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы поселения на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) принятия решения Советом поселения, по представлению схода граждан поселения.

 **5. Порядок размещения информации о деятельности старосты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

5.1. Главный специалист администрации сельского поселения Светлый по работе с населением и связям с общественностью (далее - специалист) в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о назначении старосты обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования следующую информацию о старосте:

1) фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии);

2) контактные данные (телефон, адрес);

3) полномочия;

4) срок полномочий.

5.2. Служба в течение 7 дней после получения в адрес главы муниципального образования письменного предложения старосты о размещении дополнительной информации о деятельности старосты, в пределах установленных настоящим Положением полномочий, размещает данную информацию на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования.

 **6. Порядок выдачи удостоверения старосты**

6.1. Глава не позднее 7 дней после подписания решения Совета поселения о назначении старосты организует выдачу оформленного в соответствии с Законом N 71-оз удостоверение старосты.

6.2. Удостоверение старосты предоставляется лично главой муниципального образования или иным представителем органов местного самоуправления по решению главы.

6.3. Оформленное удостоверение регистрируется в журнале учета и выдачи служебных удостоверений, и выдается старосте под личную подпись.

6.4. Староста пользуется удостоверением в течение срока его полномочий и обеспечивает его сохранность.

6.5. При прекращении срока полномочий старосты в удостоверении проставляется соответствующая отметка.

6.6. В случае, если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись, или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению.

6.7. В случае утраты удостоверения, его порчи, изменения фамилии, имени, отчества (последнее-при наличии) по письменному заявлению старосты выдается новое удостоверение. В заявлении указывается основание выдачи нового удостоверения.

6.8. Выдача нового удостоверения во всех случаях (кроме утраты) старосте осуществляется при возврате ранее выданного удостоверения.

6.9. О возврате удостоверения делается отметка в журнале учета и выдачи служебных удостоверений.

6.10. Недействительные удостоверения, а также возвращенные удостоверения подлежат уничтожению не реже одного раза в год с составлением соответствующего акта. Дата, номер акта заносятся в журнал учета и выдачи служебных удостоверений.

6.11. Уничтожение удостоверений осуществляется комиссией, созданной на основании распоряжения главы муниципального образования.

**Раздел 7. Гарантии деятельности старосты**

Старосте при осуществлении его деятельности гарантируется:

1) информирование по вопросам организации, осуществления местного самоуправления в сельском населенном пункте, а также по иным вопросам, касающимся жителей сельского населённого пункта;

2) предоставление помещения (части помещения) для организации рабочего места, а также средств связи, офисной и вычислительной техники и т.д.);

3) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, в порядке, установленном настоящим Положением.

**Раздел 8. Размер компенсационных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты**

1. Старосте за счет средств бюджета сельского поселения Светлый компенсируются следующие расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты:

1) расходы на приобретение канцелярских товаров, оплата услуг почтовой связи;

2) транспортные расходы;

3) расходы по бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг;

4) расходы, связанные с пребыванием вне постоянного места жительства (суточные расходы).

2. Расходы на приобретение канцелярских товаров (изделия и принадлежности, используемые для переписки и оформления бумажной документации), связанные с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, не должны превышать 600 рублей в месяц, услуги почтовой связи не должны превышать 200 рублей в месяц.

3. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом старосты из сельского населенного пункта к месту проведения мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, и обратно транспортом общего пользования (кроме такси). Транспортные расходы старосты при использовании им транспорта общего пользования (кроме такси) компенсируются по фактическим затратам в полном объеме.

7. К расходам по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг относятся расходы, связанные с предварительным заказом мест и (или) номеров для временного проживания старосты за пределами сельского населенного пункта, в месте проведения мероприятий связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, за период проведения таких и мероприятий.

**Раздел 9. Порядок представления документов и компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты**

1. Для компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, староста не позднее одного месяца с момента расходования средств направляет в адрес главы сельского поселения Светлый заявление о компенсации расходов, связанных с полномочиями старосты, в котором указывает вид и период понесенных расходов, мероприятие, в связи с которым возникли расходы (заседания Совета депутатов сельского поселения Светлый, иные мероприятия, связанные с полномочиями старосты) и реквизиты счета для перевода компенсации.

2. К заявлению о компенсации расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, староста прилагает документы, подтверждающие соответствующие расходы.

3. Для подтверждения транспортных расходов прилагаются следующие документы:

1) проездной документ, билет;

2) слип, чек электронного терминала, при проведении операции с использованием банковской карты. Подтверждение операции, проведенной кредитным учреждением, в котором старосте открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты);

4. Для подтверждения расходов по найму жилого помещения, бронированию гостиничного номера, оказанию гостиничных услуг прилагаются следующие документы:

1) договор найма жилого помещения, документы, подтверждающие оплату по договору при найме жилого помещения;

2) договор оказания гостиничных услуг или иной документ, подтверждающий оказание такой услуги;

5. При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту нахождения старосты за пределами сельского населенного пункта, в месте проведения мероприятий связанных с осуществлением полномочий старосты, участником которых он является, за период проведения таких и мероприятий, в целях подтверждения фактического срока пребывания старостой за пределами сельского населенного пункта, старостой предоставляются следующие документы:

1) служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания в за пределами сельского населенного пункта, содержащий подтверждение принимающей старосту стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) старосты к месту проведения мероприятий (из места проведения мероприятий), связанных с осуществлением полномочий старосты.

6. Для подтверждения дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие перечень приобретенных канцелярских товаров (товарный чек, чек контрольно-кассовой машины, счет, договор с указанием данных (фамилия, имя, отчество) старосты в качестве стороны договора и т.п.);

2) квитанцию об оплате услуг почтовой связи;

3) слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты, выданной на имя старосты. Подтверждение операции, проведенной кредитным учреждением, в котором старосте открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты).

7. Староста несет ответственность за достоверность сведений, излагаемых в заявлении о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, и представляемых к нему документов.

8. Расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты, подлежат компенсации в течение одного месяца с момента поступления заявления старосты на имя главы сельского поселения Светлый.

9. Заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты (в том числе приложенные к нему документы), подготовленное и направленное с нарушением настоящего Положения, удовлетворению не подлежат.

9. В указанном случае глава сельского поселения Светлый, в течение одного месяца с момента поступления заявления о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, направляет в адрес старосты мотивированное письмо об отказе в компенсации расходов.

Приложение N 1

к Положению

 **ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта) выдвигаем инициативу проведения схода граждан в данном населенном пункте по вопросу назначения старосты/досрочного прекращения полномочий старосты.

В качестве кандидата на назначение старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование сельского населенного пункта) предлагаем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата рождения),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспортные данные) [1].

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Фамилия, имя, отчество  | Дата рождения  | Домашний адрес  | Данные паспорта (или заменяющего его документа).  | Подпись и дата подписания листа  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписи заверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Приложение N 2

Положению

 **Согласие на назначение старостой**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, данные паспорта или заменяющего его документа),согласен (согласна) на назначение меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование населенного пункта).

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решение суда о признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствует непогашенная судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

Я, в целях назначения меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта), даю согласие органам местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3

ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка

[1] В случае инициативы выдвижения кандидатуры старосты.

[2] В случае инициативы прекращения полномочий старосты.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2023 № 326

п. Светлый

**Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения Светлый от 26.12.2017 № 237 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Светлый»**

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроль в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлый,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 26.12.2017 №237 «Об утверждении Порядка

 ведения перечня видов муниципального контроля, осуществляемого на территории сельского поселения Светлый» - считать утратившим силу.

1. Администрации сельского поселения Светлый опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Светлый в сети Интернет.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета поселения

Глава поселения Ф.К. Шагимухаметов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛЫЙ

Березовского района

Ханты-Мансийского Автономного округа — Югры

РЕШЕНИЕ

от 30.06.2023 № 327

п. Светлый

 **О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый от 15.09.2014 №51 « Об утверждении порядка передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Светлый»**

В целях приведения соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2017 года № 466-п «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке согласования предоставления в аренду имущества, закрепленного за государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на праве оперативного управления», решением совета депутатов сельского поселения Светлый от 03.04.2014 №34 «Об утверждении Положения о порядке управления муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Светлый», уставом сельского поселения Светлый.

Совет поселения **РЕШИЛ**:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Светлый №51 от 15.09.2014 «Об утверждении порядка передачи в аренду объектов муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения Светлый» (далее по тексту – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1. раздела 4 приложения к Решению дополнить текстом следующего содержания:

«При передаче в аренду помещений, места общего пользования распределяются пропорционально площади, арендуемого помещения.»;

1.2. Раздел 5 приложения к Решению изложить в новой редакции:

«**5. Определение размера арендной платы за использование**

**отдельных видов имущества**

5.1. Размер (начальный (минимальный) размер) арендной платы за использование движимого имущества, отдельных видов недвижимого имущества, сооружений (далее - отдельные виды имущества) определяется по формуле:

АП=АПо x Ккор х Кд, где:

АП - размер арендной платы (день, месяц, год), рублей;

АПо - величина арендной платы, устанавливается на основании отчета оценщика;

Ккор - коэффициент корректировки, устанавливается в размере определенном таблицей 1, и применяется в отношении указанных в этой таблице категории арендаторов;

Кд - коэффициент вида деятельности, определенном таблицей 2;

Таблица 1

**Ккор - Коэффициент корректировки категории арендаторов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** **п/п**  | Коэффициент, корректирующий размер (начальный размер) арендной платы за имущество, передаваемое в аренду  | Значение коэффициента корректировки (Ккор)  |
| **1.**  | Субъектам малого и среднего предпринимательства  | 0,5  |
| **2.**  | Физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"  | 0,5  |
| **3.**  | Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства  | 0,1  |

Таблица 2

**Кд - Коэффициент вида деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  | Вид деятельности  | Коэффициент (Кд)  |
| 1.  | Организации, осуществляющие функции по обеспечению жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | 0,5  |
| 2.  | Производство товаров народного потребления; Ритуальные услуги; Бытовое обслуживание населения; Производство и выпечка хлебобулочных изделий;  | 0,2  |
| 6.  | Спортклубы, спортзалы; Общественные организации; Организации инвалидов и малочисленных народов Севера; Инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность не зависимо от вида деятельности; Муниципальные предприятия, предприятия средств массовой информации; Общественные движения, объединения, организации; Некоммерческие организации, фонды.  | 0,15  |

При передаче в аренду имущества социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе являющимся исполнителями общественно полезных услуг по приоритетным направлениям деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг, утвержденных

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года №1096, размер (начальный (минимальный) размер) арендной платы устанавливается в сумме 1 рубль в месяц (в том числе НДС) за один объект имущества.»;

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления сельского поселения Светлый.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

 4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Председатель Совета поселения

 Глава поселения  Ф.К.Шагимухаметов

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **20.06.2023 года №8**

 **п.Светлый**

**Об утверждении режима работы участковой избирательной комиссии избирательного участка № 15 в период подготовки и проведения выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

В связи с подготовкой и проведением выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва, участковая избирательная комиссия избирательного участка № 15 **РЕШИЛА**:

1.Утвердить режим работы участковой избирательной комиссии избирательного участка № 15 муниципального образования сельского поселения Светлый на период подготовки и до дня проведения голосования на выборах главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва с 20 июня 2023 года по 10 сентября 2023 года, согласно приложения.

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение №1

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 20.06.2023 года № 8

**Режим работы**

**участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 в период подготовки и проведения выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

|  |  |
| --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Время работы*** |
|
| 1 | Будние дни (понедельник- пятница) с 9:00 до 18:00Перерыв с 13:00 до 14:00 |
| 2 | Выходные дни (суббота, воскресенье) с 10:00 до 14:00 |
| 3 | В день, предшествующий дню с 9:00 до 21:00голосования |
| 4 | В день голосования с 7-00 до окончания подсчета голосов 10 сентября |

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **20.06.2023 года №9**

 **п.Светлый**

**Об утверждении графика работы членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 на период подготовки и проведения выборов главы и Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

В соответствии со статьями 24, 26 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА**:**:**

1.Утвердить график работы участковой избирательной комиссии избирательного участка № 15 муниципального образования сельское поселение Светлый на период подготовки и проведения выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 20.06.2023 года № 9

**График работы членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №15**

**на период подготовки и проведения выборов главы и Совета депутатов**

**сельского поселения Светлый пятого созыва**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по порядку** | **Фамилия, имя,отчество члена УИК** | **Профессия, должность** | **ИЮНЬ** |
| **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** |
| ***1*** | **Бахарцев А.В** | *Председатель комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***2*** | **Лельхова Л.В.** | *Заместитель председателя комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***3*** | **Касьянчук Т.Л.** | *Секретарь комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***4*** | **Кулик Т.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***5*** | **Перова Д.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***6*** | **СтремоуховаН.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***7*** | **Тропина Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по порядку** | **Фамилия, имя,отчество члена УИК** | **Профессия, должность** | **ИЮЛЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
| ***1*** | **Бахарцев А.В** | *Председатель комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***2*** | **Лельхова Л.В.** | *Заместитель председателя комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***3*** | **Касьянчук Т.Л.** | *Секретарь комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***4*** | **Кулик Т.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***5*** | **Перова Д.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***6*** | **Стремоухова Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***7*** | **Тропина Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по порядку** | **Фамилия, имя,отчество члена УИК** | **Профессия, должность** | **АВГУСТ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
| ***1*** | **Бахарцев А.В** | *Председатель комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***2*** | **Лельхова Л.В.** | *Заместитель председателя комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***3*** | **Касьянчук Т.Л.** | *Секретарь комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***4*** | **Кулик Т.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***5*** | **Перова Д.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***6*** | **Стремоухова Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ***7*** | **Тропина Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ по порядку** | **Фамилия, имя,отчество члена УИК** | **Профессия, должность** | **СЕНТЯБРЬ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| ***1*** | **Бахарцев А.В** | *Председатель комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***2*** | **Лельхова Л.В.** | *Заместитель председателя комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***3*** | **Касьянчук Т.Л.** | *Секретарь комиссии* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***4*** | **Кулик Т.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***5*** | **Перова Д.В.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***6*** | **СтремоуховаН.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ***7*** | **Тропина Н.Н.** | *Член комиссии с правом решающего голоса* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **21.06.2023 года №10**

 **п.Светлый**

**О форме справок (подтверждений) о приеме документов для выдвижения и регистрации кандидата при проведении выборов главы сельского поселения Светлый**

В соответствии с пунктом 9 статьи 3, пунктом 1 статьи 4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 18.06.2003 N 33-оз «О выборах глав муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА**:**:**

1. Утвердить форму справки (подтверждения) о приеме документов для выдвижения кандидата на должность главы сельского поселения Светлый (приложение №1).

2. Утвердить форму справки (подтверждения) о приеме документов для регистрации кандидата на должность главы сельского поселения Светлый (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №15.

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

 **Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение №1

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 21.06.2023 года № 10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время представления документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время начала приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время окончания приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

**СПРАВКА (Подтверждение)**

**о приеме документов для выдвижения кандидата на должность главы**

**сельского поселения Светлый**

Уучастковая избирательная комиссия избирательного участка №15, руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» приняла от кандидата на должность главы сельского поселения Светлый **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** следующие документы:

 (Ф.И.О. кандидата)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов документа, формат листов** | **Наличие текста на оборотной стороне листов документа** | **Способ заверения документа****(либо слово «Оригинал»)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Член

избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

 МП

Приложение №2

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 21.06.2023 года № 10

**СПРАВКА (Подтверждение)**

**о приеме документов для регистрации кандидата на должность главы**

**сельского поселения Светлый**

Уучастковая избирательная комиссия избирательного участка №15, руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» приняла от кандидата на должность главы сельского поселения Светлый **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** следующие документы:

 (Ф.И.О. кандидата)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов документа, формат листов** | **Наличие текста на оборотной стороне листов документа** | **Способ заверения документа****(либо слово «Оригинал»)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Член

избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

 МП

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **21.06.2023 года №11**

 **п.Светлый**

**О форме справок (подтверждений) о приеме документов для заверения списка кандидатов, выдвижения и регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый**

**пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1**

В соответствии с пунктами 20-22 статьи 4, пунктом 3 статьи 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2011 года № 81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА**:**:**

1.Утвердить форму справки (подтверждения) о приеме документов для заверения списка кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1 (приложение №1).

2. Утвердить форму справки (подтверждения) о приеме документов для выдвижения кандидата в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1 (приложение №2).

3. Утвердить форму справки (подтверждения) о приеме документов для регистрации кандидата в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва многомандатному избирательному округу №1 (приложение №3).

4. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №15.

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

 **Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение №1

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 21.06.2023 года № 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время представления документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время начала приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время окончания приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

**СПРАВКА (Подтверждение)**

**о приеме документов от уполномоченного представителя избирательного объединения для заверения списка кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1**

Уучастковая избирательная комиссия избирательного участка №15, руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» приняла от приняла от уполномоченного представителя избирательного объединения **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** следующие документы:

 (Ф.И.О. кандидата)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов документа, формат листов** | **Наличие текста на оборотной стороне листов документа** | **Способ заверения документа****(либо слово «Оригинал»)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, инициалы*)

Член избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

 М.П.

Приложение №2

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 21.06.2023 года № 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время представления документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время начала приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время окончания приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

**СПРАВКА (Подтверждение)**

**о приеме документов для выдвижения кандидата в депутаты по многомандатному избирательному округу №1 при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 с полномочиями окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа №1, руководствуясь решением участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 от 19.06.2023 года №5 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа №1, при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва» приняла от кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. кандидата)

по многомандатному избирательному округу №1 следующие документы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов документа, формат листов** | **Наличие текста на оборотной стороне листов документа** | **Способ заверения документа****(либо слово «Оригинал»)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Кандидат в депутаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Член избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

 МП

Приложение №3

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 21.06.2023 года № 11

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время представления документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время начала приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и время окончания приема документов: |  | час. |  | мин. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” | июля | 20 | 23 | года |

**СПРАВКА (Подтверждение)**

**о приеме документов для регистрации кандидата в депутаты по многомандатному избирательному округу №1 при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 с полномочиями окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа №1, руководствуясь решением участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 от 19.06.2023 года №5 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа №1, при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва» приняла от кандидата в депутаты Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. кандидата)

по многомандатному избирательному округу №1 следующие документы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов документа, формат листов** | **Наличие текста на оборотной стороне листов документа** | **Способ заверения документа****(либо слово «Оригинал»)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Кандидат в депутаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

Член избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (фамилия, инициалы)*

 МП

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

21.06.2023 года №12

п.Светлый

**Об определении подразделения публичного акционерного общества
«Сбербанк России» для открытия специальных избирательных счетов**

**для формирования избирательных фондов кандидатов**

**при проведении выборов главы сельского поселения Светлый**

Руководствуясь статьей 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.05.2022 г. № 102 «О Порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов глав муниципальных образований и депутатов представительных органов муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 **РЕШИЛА**:

1. Определить для открытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов главы сельского поселения Светлый следующее подразделение публичного акционерного общества: дополнительный офис № 0184
Югорского отделения №5940 ПАО Сбербанк России, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, п.Игрим, Кооперативная ул., 50Б.

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестнике», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

 **Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

21.06.2023 года №13

п.Светлый

**Об определении подразделения публичного акционерного общества
«Сбербанк России» для открытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

Руководствуясь статьей 58 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.05.2022 г. № 102 «О Порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов глав муниципальных образований и депутатов представительных органов муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 **РЕШИЛА**:

1. Определить для открытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва следующее подразделение публичного акционерного общества: дополнительный офис № 0184 Югорского отделения №5940 ПАО Сбербанк России, расположенный по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, п.Игрим, Кооперативная ул., 50Б.

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестнике», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

 **Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

 **25.06.2023 года №16**

 **п.Светлый**

**О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов**

Руководствуясь пунктом пунктами 1, 7 статьи 27 Федерального закона
от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» в целях реализации полномочий участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва, участковая избирательная комиссия избирательного участка №15 **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов (приложение 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

 **Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение №1

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 16

**Положение**

**о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы участковой избирательной комиссии избирательного участка №15 (далее – избирательная комиссия) по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов главы и депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва, (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа образуется из числа членов избирательной комиссии.

Состав Рабочей группы утверждается избирательной комиссией.

2. В компетенцию Рабочей группы входят:

сбор и систематизация уведомлений о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь, а также сведений о размерах и иных условиях их оплаты, представленных муниципальными организациями телерадиовещания, редакциями муниципальных периодических печатных изданий в избирательную комиссию;

сбор и систематизация сведений о размере и других условиях оплаты работ по изготовлению печатных агитационных материалов, представленных организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы (оказывающими услуги) по изготовлению печатных агитационных материалов, в избирательную комиссию;

сбор и систематизация экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов, представленных в избирательную комиссию в порядке, установленном федеральным законодательством о выборах;

размещение на странице избирательной комиссии в сети Интернет:

– перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, представленного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации;

– обобщенных сведений о поступивших от муниципальных организаций телерадиовещания уведомлениях о готовности предоставлять эфирное время;

– обобщенных сведений о поступивших от редакций муниципальных периодических печатных изданий уведомлениях о готовности предоставить печатную площадь;

– обобщенных сведений о поступивших от организаций, индивидуальных предпринимателей уведомлениях о готовности выполнять работы (оказывать услуги) по изготовлению печатных предвыборных агитационных материалов;

– графиков распределения эфирного времени, протоколов жеребьевок по распределению печатной площади;

рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при избирательной комиссии экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, представленных в избирательную комиссию, в порядке, установленном федеральным законодательством о выборах, на предмет их соответствия федеральному законодательству о выборах, а также подготовка соответствующих заключений;

предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ханты-Мансийского автономного округа от 18.06.2003 N 33-оз «О выборах глав муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2011 N 81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», «Избирательного кодекса (Закона) Тюменской области», регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

подготовка проектов представлений избирательной комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение полученных избирательной комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц, сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы;

предварительное рассмотрение жалоб (заявлений):

* о нарушении избирательных прав граждан Российской Федерации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
* на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий, их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан при проведении выборов в органы местного самоуправления,

иные вопросы, связанные с нарушением законодательства Российской Федерации о выборах.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законами Тюменской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально.

Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

О времени и месте проведения заседания Рабочей группы извещаются члены избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, для заключительного слова докладчика – трех минут.

Член Рабочей группы может выступить при обсуждении одного и того же вопроса не более 2 раз, кроме случаев, когда возникает необходимость в пояснениях и ответах на вопросы. Остальные участники заседания имеют право выступить по обсуждаемому вопросу один раз.

Выступающее на заседании лицо не должно использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к действиям, противоречащим Конституции и другим законам, отклоняться от темы обсуждаемого вопроса.

Председательствующий на заседании Рабочей группы вправе сделать предупреждение выступающему лицу о прекращении таких высказываний и призывов, и после 2 предупреждений лишить его слова, в случае дальнейшего нарушения регламента проведения заседания, по решению комиссии лицо может быть удалено из зала заседания.

Если выступающий превысил отведенное ему для выступления время, председательствующий на заседании Рабочей группы после предупреждения, может продлить время для выступления либо объявить о его прекращении.

5. Поступившие в избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя избирательной комиссии, секретаря избирательной комиссии.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса. К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения обращений, и иные документы, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется в соответствии с федеральными законами, инструкцией по делопроизводству, утвержденной избирательной комиссией.

7. На заседании Рабочей группы может вестись аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. В протоколе указываются: дата проведения и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывают председательствующий на заседании Рабочей группы и секретарь Рабочей группы.

По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

8. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения избирательной комиссии выносятся на заседание избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя либо член Рабочей группы – член избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Приложение №2

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 16

УТВЕРЖДЕН

решением участковой избирательной

комиссии избирательного участка №15

от 25.06.2023 №16

**Состав Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, а также по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) о нарушении законодательства при проведении выборов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бухарцев Алексей Владимирович**  | - | председатель избирательной комиссии, руководитель Рабочей группы; |
| **Касьянчук Татьяна Леонтьевна****Перова Диана Васильевна** | -- | секретарь избирательной комиссии, заместитель руководителя Рабочей группы;член избирательной комиссии, секретарь Рабочей группы; |
| **Кулик Татьяна Вячеславовна** | - | член избирательной комиссии; |
| **Тропина Наталья Николаевна** | - | член избирательной комиссии; |

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

**25.06.2023 года №17**

**п.Светлый**

**Об образце заполнения подписного листа**

**на выборах главы сельского поселения Светлый**

Руководствуясь пунктом 8.1 статьи 37 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 5.1 статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.06.2003 № 33-оз «О выборах глав муниципальных образований в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА**:**:**

1. Утвердить образец подписного листа на выборах главы сельского поселения Светлый в части, касающейся наименования должности главы муниципального образования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 17

**подписной лист**

Выборы Главы сельского поселения Светлый

(наименование главы муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования)[[1]](#endnote-1)1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | года |

(дата голосования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем

(самовыдвижение или выдвижение от избирательного объединения с указанием наименования избирательного объединения)

кандидата на должность главы

(наименование муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| гражданина |  |  |  | , родившегося |  | , |
|  | (гражданство) |  | (фамилия, имя, отчество) |  | (дата рождения) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| работающего |  | , |
|  | (место работы, занимаемая должность или род занятий, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочияна непостоянной основе, – сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа) |  |

проживающего .

(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения(в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства [[2]](#endnote-2)2 | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Дата внесения подписи | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства 2, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа, подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Кандидат

(фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)

**Примечание.** Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, в подписном листе после отчества кандидата (в случае наличия у кандидата также имевшейся или имеющейся судимости - после сведений о судимости) указываются сведения о том, что кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе после сведений о месте жительства кандидата или после сведений о судимости кандидата, а если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, - после сведений об этом. Подписной лист изготавливается для заполнения только с одной стороны и должен содержать пять строк для проставления подписей избирателей.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

**25.06.2023 года №18**

**п.Светлый**

**Об образце заполнения подписного листа**

**на выборах депутатов Совета депутатов**

 **сельского поселения Светлый пятого созыва**

Руководствуясь пунктом 8.1 статьи 37 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 6 статьи 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2011 № 81-оз «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15**РЕШИЛА**:**:**

1. Утвердить образец заполнения подписного листа при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва в части, касающейся указания наименования представительного органа муниципального образования, наименования и (или) номера избирательного округа (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 18

**подписной лисТ**

Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва

(наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования)[[3]](#endnote-3)1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | года |

(дата голосования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем

(самовыдвижение или выдвижение от избирательного объединения с указанием наименования избирательного объединения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| кандидата в депутаты по | многомандатному избирательному округу № 1 | гражданина |  |  |  | , |
|  | (наименование или номер избирательного округа) |  | (гражданство) |  | (фамилия, имя, отчество) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| родившегося |  | , работающего |  | , |
|  | (дата рождения) |  | (место работы, занимаемая должность или род занятий; если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочияна непостоянной основе, – сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа) |  |

проживающего .

(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения(в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства [[4]](#endnote-4)2 | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Дата внесения подписи | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства 2, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа, подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Кандидат

(фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)

**Примечание**.  Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, в подписном листе после отчества кандидата (в случае наличия у кандидата также имевшейся или имеющейся судимости - после сведений о судимости) указываются сведения о том, что кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе после сведений о месте жительства кандидата или после сведений о судимости кандидата, а если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, - после сведений об этом. Подписной лист изготавливается для заполнения только с одной стороны и должен содержать пять строк для проставления подписей избирателей.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

**25.06.2023 года №19**

**п.Светлый**

**Об утверждении текста информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов на должность главы сельского поселения Светлый**

 В целях обеспечения гарантий прав граждан Российской Федерации на получение полной и достоверной информации о выборах, реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов главы сельского поселения Светлый, руководствуясь статьями 37, 38 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА:**

1. Утвердить текст информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов на должность главы сельского поселения Светлый (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 19

**Текст информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов на должность**

**главы сельского поселения Светлый**

«**Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов на должность главы сельского поселения Светлый, выдвинутых в порядке самовыдвижения, избирательными объединениями, не являющимися политической партией, ее региональным отделением или иным структурным подразделением, а также количество подписей, которое может превышать количество подписей, необходимых для регистрации кандидата**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Число избирателей | Количество подписей, необходимое для регистрации | Количество подписей, которое может превышать количество подписей, необходимых для регистрации | Общее количество подписей, которое может быть представлено кандидатом |
| 1009 | 10 | 4 | 14 |

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ– ЮГРА**

(Тюменская область)

**БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА №15**

**628147 ХМАО-Югра, Березовский район, п.Светлый, ул. Первопроходцев 67А**

**т. 58-1-02, e-mail: alexpromstar@mail.ru**

**РЕШЕНИЕ**

**25.06.2023 года №20**

**п.Светлый**

**Об утверждении текста информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва**

**по многомандатному избирательному округу №1**

 В целях обеспечения гарантий прав граждан Российской Федерации на получение полной и достоверной информации о выборах, реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1, руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа от 22.04.2022 №41 «О возложении на участковую избирательную комиссию избирательного участка №15 полномочий по организации подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципального образования сельское поселение Светлый» участковая избирательная комиссия №15 **РЕШИЛА**

1. Утвердить текст информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение на информационно-обучающем портале Избирательной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на странице ТИК Березовского района, в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый «Светловский Вестник», и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Светлый в разделе «Избирательная комиссия».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №15.

**Председатель**

**участковой избирательной комиссии №15 А.В. Бухарцев**

**Секретарь**

**участковой избирательной комиссии №15 Т.Л. Касьянчук**

Приложение

к решению участковой

избирательной комиссии

избирательного участка №15

 от 25.06.2023 года № 20

**Текст информационного сообщения о количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва помногомандатному избирательному округу №1**

«**Количество подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Светлый пятого созыва по многомандатному избирательному округу №1, выдвинутых в порядке самовыдвижения, избирательными объединениями, на которые не распространяется действие пунктов 4 – 7 статьи 35.1 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также количество подписей, которое может превышать количество подписей, необходимых для регистрации кандидата**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и номер избирательного округа | Число избирателей, указанное в схеме избирательных округов | Количество подписей, необходимое для регистрации | Количество подписей, которое может превышать количество подписей, необходимых для регистрации | Общее количество подписей, которое может быть представлено кандидатом |
| 1 | Многомандатныйизбирательный округ № 1 | 1009 | 10 | 4 | 14 |

Печатное средство массовой информации

органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному

Решением Совета депутатов сельского поселения Светлый от

10.12.2015 № 121 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Светлый

«Светловский Вестник»

Главный редактор Тодорова Елена Николаевна

Ответственные за выпуск Тодорова Елена Николаевна

Телефон 8(34674)58-0-53

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Светлый

628147, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Светлый, ул. Набережная д.10

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 экз

1. 1 Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться. [↑](#endnote-ref-1)
2. 2 Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства. [↑](#endnote-ref-2)
3. 1 Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться. [↑](#endnote-ref-3)
4. 2 Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства. [↑](#endnote-ref-4)